



LLAMADO A PROCESO DE SELECCIÓN PARA PROVEER CARGO

El Hospital de Niños Dr. Roberto del Río, llama a proveer 1 cargo de Tecnólogo(a) Médico(a) Oficial de Protección Radiológica – Profesional con Calidad Jurídica Honorario.

N° de Cargos	Cargo	Calidad Jurídica/Horas /Ley	Establecimiento
1	Tecnólogo(a) Médico(a) Oficial de Protección Radiológica	Honorario/ 44 horas/ Ley N° 18.834	Hospital de Niños Dr. Roberto del Río.

Los antecedentes del proceso se encontrarán en las páginas: www.hrrrio.cl; www.empleospublicos.cl

DR. NÉSTOR ORTEGA LASTRA
HOSPITAL DE NIÑOS DR. ROBERTO DEL RIO



BASES DEL PROCESO DE LLAMADO DE SELECCIÓN DE PERSONAS PARA LA PROVISIÓN DE CARGO A HONORARIO DE TECNÓLOGO(A) MEDICO(A); HOSPITAL DE NIÑOS DR. ROBERTO DEL RIO.

1.- IDENTIFICACION DE LA VACANTE:

Tipo de Proceso	ABIERTO
Nombre del Cargo	TECNOLOGO MEDICO OFICIAL DE PROTECCIÓN RADIOLOGICA
Nº de Vacantes	1
Calidad Jurídica / Horas / Ley / Jornada	Honorario/44 HORAS/ Ley Nº 18.834/ Diurno
Estamento	Profesional
Grado / Sueldo Bruto	Asimilado a Grado °12 / Renta Bruta: \$ 1.458.715
Unidad de Desempeño	Imagenología
Dependencia de Jefatura	Tecnólogo Médico Supervisor
Lugar de Desempeño	Profesor Zañartu #1085, Comuna de Independencia

NOTA: Se informa que el recinto del Hospital no cuenta con estacionamiento privado.

2.- REQUISITOS DE POSTULACIÓN:

Los/as postulantes deberán acreditar al momento de la postulación el cumplimiento de los siguientes requisitos:

2.1. Requisitos Generales: Los/las postulantes deberán cumplir con los siguientes requisitos generales señalados en el Artículo 12 del Estatuto Administrativo, el cual señala que para ingresar a la Administración del Estado será necesario:

- Ser ciudadano/a.
- Haber cumplido con la ley de reclutamiento y movilización, cuando fuere procedente.
- Tener salud compatible con el desempeño del cargo.
- Poseer el nivel educacional o título profesional que por la naturaleza del empleo exija la ley.
- No haber cesado en un cargo público como consecuencia de haber obtenido una calificación deficiente, o por medida disciplinaria, salvo que hayan transcurrido más de cinco años desde la fecha de expiración de funciones.
- No estar inhabilitado(a) para el ejercicio de funciones o cargos públicos, ni hallarse condenado por crimen simple o delito.



DEBIDO A LA ALERTA SANITARIA

TODOS LOS EXTRANJEROS PODRAN POSTULAR ACREDITANDO:

- 1. TÍTULO APOSTILLADO EN SU PAÍS**
- 2. CEDULA DE IDENTIDAD CHILENA**
- 3. VISA DE TRABAJO**
- 4. RESIDENCIA**

Sin perjuicio de lo anterior, los/as postulantes no deberán estar afecto/as a las inhabilidades e incompatibilidades, contenidas en los artículos 54 y 56 ambos del DFL N° 1/19653 de 2000 del Ministerio Secretaria General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, esto es:

- Tener vigentes o suscribir, por si o por terceros, contratos o cauciones ascendientes a 200 UTM o más, con el Establecimiento.
- Tener litigios pendientes con el Establecimiento, a menos que se refieran al ejercicio de derechos propios, de su cónyuge, hijos/as, adoptados/as o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive.
- Ser Director/a, administrador/a, representante o socio/a titular del 10% o más de los derechos de cualquier clase de sociedad, cuando esta tenga contratos o cauciones vigentes ascendientes a 200 UTM o más, o litigios pendientes con el Establecimiento.
- Ser cónyuge, hijo/a, adoptado/a o pariente hasta el tercer grado de consanguinidad o segundo por afinidad inclusive de las autoridades y de los funcionarios Directivos del Establecimiento hasta el nivel de Jefe de Departamento inclusive.
- Desarrollar actividades particulares en los mismos horarios de labores dentro del Servicio Nacional, o que interfieran con su desempeño funcionario, salvo actividades de tipo docente, con un máximo de 12 horas semanales.

2.2. Requisitos Específicos: PROFESIONALES

A continuación, se presentan aspectos que se consideran relacionados con el buen desempeño esperado del Cargo, que orientarán la evaluación de los/as candidatos/as, en el proceso de selección.

Experiencia Laboral	Requerida (según DFL Para Grados del 8° al 10°)	<ul style="list-style-type: none"> - Título Profesional de una carrera de, a lo menos, diez semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo con la legislación vigente y acreditar una experiencia profesional no inferior a 3 años en el sector público o privado. - Título Profesional de una carrera de, a lo menos, ocho semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo con la legislación vigente y acreditar una experiencia profesional no inferior a 4 años en el sector público o privado.
	Requerida (según DFL Para Grados del 11° al 14°)	<ul style="list-style-type: none"> - Título Profesional de una carrera de, a lo menos, diez semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo con la legislación vigente y acreditar una experiencia profesional no inferior a 1 año en el sector público o privado. - Título Profesional de una carrera de, a lo menos, ocho semestres de duración, otorgado por una Universidad o



		Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo con la legislación vigente y acreditar una experiencia profesional no inferior a 2 años en el sector público o privado.
	Requerida (según DFL Para Grados del 15° al 16°)	- Título Profesional de una carrera de, a lo menos, ocho semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo con la legislación vigente
	Requerido (Según Jefatura)	- Deseable 2 años de desempeño como Tecnólogo Médico clínico en radiología y tomografía computada en servicio público o privado. - Mínimo 1 año como encargado u oficial de protección radiológica en institución que cuente con radiología, angiografía, tomografía computada y apoyo radiológico en pabellón, EXCLUYENTE.
Estudios	Requerida (Según DFL)	- Título Profesional de una carrera de, a lo menos, diez semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo con la legislación vigente. - Título Profesional de una carrera de, a lo menos, ocho semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo con la legislación vigente.
	Requeridos (Según Jefatura)	- Tecnólogo Médico con mención en Imagenología o Radiología.
Capacitación y conocimientos adicionales deseables	Cursos/Pos grados / Postítulos	- Formación complementaria en Protección Radiológica (CUBEPRO, diplomado o magíster). - Deseable certificación de Oficial de Protección Radiológica. - Deseable curso de Reanimación Cardiopulmonar o BLS.
	Conocimientos y/o Habilidades Técnicas	- Manejo computacional nivel intermedio. - Manejo de sistema RIS-PACS.

3.- PROCEDIMIENTO DE POSTULACIÓN Y RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES **PROCESO DE SELECCIÓN ABIERTO:**

Las personas interesadas en postular deberán hacerlo únicamente a través del Portal de Empleos Públicos, para lo cual deberán registrarse previamente como usuarios de éste y completar el Currículum Vitae del Portal (en el menú MI CV, en VER CV) y adjuntar los documentos solicitados en Documentos Requeridos para postular, Dichos documentos deben ser adjuntados/actualizados para poder postular:

- a) Currículum Vitae
- b) Fotocopia simple de la Cédula de Identidad por ambos lados.
- c) Fotocopia de Certificado de título profesional.



- d) Fotocopias de Certificados que acrediten experiencia en cargos similares o afines, referente a los cargos indicados en el Currículum Vitae y que tengan relación con las áreas de desempeño del cargo, emitidos por la oficina de personal de su antiguo o actual empleador. Relación de Servicio en el caso de Funcionarios Públicos.
- e) Los certificados de cursos deben acreditar una duración de 16 horas como mínimo y poseer una antigüedad de 5 años como máximo.
- f) **Registro en la Superintendencia de Salud.**
- g) **Autorización de desempeño en instalaciones de 1º, 2º y 3º categoría emitida por SEREMI de salud vigente (EXCLUYENTE).**

Los documentos antes señalados se deben ingresar en el mismo Portal de Empleos Públicos, en la opción "Adjuntar Archivos", donde deberá adjuntar cada uno de los documentos que se exige sean presentados al momento de formalizar su postulación al cargo, con lo cual, quedarán con un número de ticket. Si él o la postulante no adjuntan los documentos requeridos, el sistema no le habilitará la opción de postular, quedando imposibilitado de aplicar a la convocatoria.

A la fecha de cierre de la recepción de las postulaciones al proceso de selección, las personas interesadas deberán haber acreditado por completo todos sus antecedentes y requisitos solicitados.

Los/as postulantes son responsables de la completitud y veracidad de la información que presentan. Las/os postulantes que no adjunten los antecedentes requeridos **quedarán fuera del proceso.**

El proceso de selección podrá ser declarado desierto por falta de postulantes idóneos, entendiéndose por éstos aquellos/as candidatos que no cumplan con el perfil de competencias y/o los requisitos establecidos.

Los/as postulantes que presenten alguna discapacidad que les produzca impedimento o dificultades en la aplicación de los instrumentos de selección que se administrarán, deberán informarlo en su postulación, para adoptar las medidas pertinentes, de manera de garantizar la igualdad de condiciones de todos/as los/as postulantes que se presenten a este proceso.

No se recibirán postulaciones por otra vía distinta a la anteriormente señalada ni antecedentes fuera del plazo establecido.

4.- PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:

El procedimiento de selección se realizará cursando las siguientes etapas o factores:

ETAPA 1: FACTOR: ESTUDIOS Y CURSOS DE FORMACIÓN EDUCACIONAL Y DE CAPACITACIÓN: En esta etapa se evaluará el factor "Estudios y cursos de formación educacional y de capacitación" asignándose puntaje sobre la base de los antecedentes aportados por los postulantes.

ETAPA 2: FACTOR: EXPERIENCIA LABORAL: Comprende la evaluación del tiempo de experiencia en funciones que tengan relación con las áreas de desempeño del cargo. Este factor sólo otorgará el puntaje correspondiente a quienes certifiquen correctamente dicha experiencia mediante certificado emitido por el/la representante legal o por el área de RR.HH. o de Personal donde se desempeñó.

ETAPA 3: EVALUACION TECNICA: En esta etapa se evaluará la competencia técnica para el desempeño del cargo mediante una Entrevista de Valoración Global o Prueba de Conocimientos Técnicos.

ETAPA 4: APTITUDES ESPECÍFICAS PARA EL DESEMPEÑO DE LA FUNCIÓN ADECUACIÓN PSICOLABORAL PARA EL CARGO: En esta etapa se evaluarán las competencias requeridas con el desempeño del cargo, a través de una evaluación psicolaboral. Esta evaluación se efectuará a través de una entrevista y test psicolaboral de manera presencial.

5- METODOLOGÍA DE SELECCIÓN:

Información sobre cada factor o etapa a evaluar:

ETAPA	FACTOR	SUBFACTOR	CRITERIO	PUNTAJE SUBFACTOR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR	PUNTAJE MÍNIMO APROBACIÓN ETAPA
1	Estudios y cursos de Formación Educativa y de Capacitación	Formación Educativa	Formación Educativa	15	20	15
			No posee formación de acuerdo a las preferencias señaladas en el perfil de cargo	0		
		Capacitaciones o Postgrados	Formación complementaria en Protección Radiológica (CUBEPRO, diplomado o magister).	2		
			Certificación de Oficial de Protección Radiológica. Curso de Reanimación Cardiopulmonar o BLS	2 1		
2	Experiencia Laboral	Experiencia Laboral específica	Mínimo un año como encargado u oficial de protección radiológica en institución que cuente con radiología, angiografía, tomografía computada y apoyo radiológico en pabellón	15	25	15
		Experiencia laboral	Experiencia mayor a 2 años como Tecnólogo Médico clínico en radiología y tomografía computada en servicio público o privado.	10		
			Experiencia menor a 2 años como Tecnólogo Médico clínico en radiología y tomografía computada en servicio público o privado.	5		
3	Evaluación Técnica	Entrevista Técnica	Adecuación al perfil, Alto	20-25	25	16
			Adecuación al perfil, Medio	16-19		
			Adecuación al perfil, Bajo	0-15		
4	Aptitudes específicas para el desempeño de la Función	Adecuación Psicolaboral para el cargo	Adecuación al perfil, muy Alto	30	30	15
			Adecuación al perfil, Alto	25 a 29 puntos		
			Adecuación al perfil, Medio	15 a 24 puntos		
			Adecuación al perfil, Bajo	0 a 14 puntos		
Total					100	
Puntaje mínimo para ser considerado candidato idóneo						61

ETAPA 1:

FACTOR: "ESTUDIOS Y CURSOS DE FORMACIÓN EDUCACIONAL Y DE CAPACITACIÓN"

En esta etapa se evaluará el factor "Estudios y cursos de formación educativa y de capacitación" asignándose puntaje sobre la base de los antecedentes aportados por los postulantes, de acuerdo a la siguiente tabla:



La primera etapa, factor "Estudios y cursos de formación educacional y de capacitación", tendrá asignada una puntuación entre **0 y 20** puntos, según Tabla N° 1, siendo el puntaje **mínimo requerido de 15 puntos**.

El puntaje total de este factor se obtendrá mediante la suma de los siguientes 2 subfactores, a saber.

- 1. Subfactor Título/Licencia:** Se otorgará un puntaje de 15 puntos de la referida tabla de acuerdo al certificado de Título Profesional / Técnico / Técnico de Nivel Superior, entregada por el Ministerio de Educación o avalada por este, según requiera.
- 2. Subfactor Cursos de formación educacional y de capacitación:** Para los efectos de este subfactor, se entenderán los cursos de formación educacional, de capacitaciones relacionadas con el cargo.

Este subfactor requerirá por curso una duración de más de 16 horas, un máximo 5 puntos, y no tener más de 5 años de antigüedad, desde la fecha de iniciación del Proceso de Selección.

Se evaluarán los certificados que acrediten nivel educacional, formación y capacitaciones que tengan relación con el área de desempeño y que se indican en los Requisitos establecidos. En el caso de postulantes pertenecientes al Sector Público, podrán presentar el listado de Capacitaciones emitido por la oficina de Capacitación respectiva con firma y timbre de la persona responsable

Para determinar los postulantes que participarán de la segunda etapa, se confeccionará una nómina que contendrá el puntaje total obtenido por cada postulante, el que será el resultado de la suma de los tres subfactores señalados en la primera etapa. Pasarán a la etapa siguiente, los postulantes que hayan obtenido, a lo menos, el puntaje mínimo que se requiere en la primera etapa.

ETAPA 2:

FACTOR: EXPERIENCIA LABORAL

Comprende la evaluación del tiempo de experiencia en funciones que tengan relación con las áreas de desempeño del cargo. Este factor sólo otorgará el puntaje correspondiente a quienes certifiquen correctamente dicha experiencia mediante certificado emitido por el/la representante legal o por el área de RR.HH. o de Personal donde se desempeñó. Dicho certificado deberá contener:

- Firma y timbre del representante legal, jefe/a de RR.HH. o jefe/a de Personal.
- Certificados que den cuenta del periodo trabajado con fecha de ingreso y término en la organización (día, mes y año), nombre del cargo o cargos desempeñados y el periodo de desempeño de cada cargo, si correspondiere.
- En los casos de postulantes que se hayan desempeñado en el sector público pueden presentar Certificado de Relación de Servicios que se debe solicitar en las Oficinas de Recursos Humanos de la respectiva institución pública donde se desempeñó.

Nota: Las resoluciones de nombramiento del sistema público no son válidas para este proceso, porque informan sobre el inicio del contrato, no sobre el término del mismo.

Para efectos de este factor, todos los postulantes deberán acreditar, mediante certificado y detallar en currículum tipo actualizado, la experiencia en cargos y la experiencia laboral en funciones relacionadas con el cargo. Cabe señalar que para efectos de medición o cálculo de la experiencia laboral, la fecha límite a considerar corresponderá a la fecha de emisión del certificado.

Para determinar los postulantes que participarán de la tercera etapa, se confeccionará una nómina que contendrá el puntaje total obtenido por cada postulante, el que será el resultado de la suma de las dos etapas previas. Pasarán a la etapa siguiente, los postulantes que hayan obtenido a lo menos los puntajes mínimos que se requieren en cada uno de los factores y etapas señaladas.

ETAPA 3:



EVALUACIÓN TÉCNICA:

En esta etapa se evaluará la competencia técnica para el desempeño del cargo mediante una Entrevista de Valoración Global y los puntajes serán los que se asignen en conformidad a la tabla de valores indicada anteriormente, cumpliendo con las siguientes categorías:

- El postulante es apto para el cargo: considera que el postulante, cuenta con las competencias técnicas para el desempeño de la tarea,
- El postulante es apto con observaciones: se entiende que el postulante, cuenta con las competencias técnicas, para desempeñar bien su tarea, no obstante se requiere de una evaluación en el puesto de trabajo una vez iniciada su tarea.
- El postulante es no apto para el cargo: las competencias técnicas son deficientes, para realizar la tarea.

La tercera etapa, factor "Entrevista Técnica" tendrá asignada una puntuación entre 0 a 25 puntos, siendo el puntaje **mínimo requerido de 20 puntos**.

La Entrevista Técnica y Comisión de Selección estará constituida por:

- Jefe de Unidad
- Tecnóloga Médica Supervisora
- Todos los Representantes gremiales del Hospital de Niños Dr. Roberto del Río, *como veedor del proceso*.

Nombre de Planta	Asociación Gremial Correspondiente
Médicos, Odontólogos(as), Químicos Farmacéuticos	ASOMED
Profesionales Universitarios	FENPRUS
Enfermeras(os) Universitarias(os)	ASENF
Administrativos	FENATS/ ASOCIACION N°1
Auxiliares	FENATS/ ASOCIACION N°1
Técnicos	AFUTEPA

Esta reunión se efectuará a través de una entrevista, la cual será presencial en la ciudad de Santiago según calendario publicado; la hora de presentación se le notificará al postulante oportunamente vía correo electrónico, o de manera telefónica, **quien realiza la cita es la unidad quien solicita el cargo**. (De manera ocasional y de fuerza mayor, se podría realizar la entrevista online).

PROCESO	RESPONSABLE
Revisión de antecedentes y filtro curricular	Unidad de Reclutamiento y Selección
Entrevista Técnica/Comisión de Selección	Unidad que solicita el cargo.
Evaluación Psicolaboral.	Unidad de Reclutamiento y Selección
Definición de Finalista	Comisión de Selección Técnica.

Resultado de la entrevista: **La Unidad que solicito el cargo**, hará llegar a Reclutamiento y Selección la nómina con la identificación de los postulantes entrevistados y el puntaje total obtenido por cada uno de ellos, junto con la planilla debidamente firmada, con las evaluaciones individuales efectuadas por los integrantes de la comisión entrevistadora.

Avanzarán a la siguiente etapa solo los postulantes que hayan obtenido a lo menos el puntaje mínimo en la entrevista.

EVALUACIÓN TÉCNICA: (evaluación que realiza la unidad solicitante)

Posterior a la evaluación curricular, se aplicará una evaluación técnica a los y las postulantes que califiquen para esta etapa. Esta tiene por objetivo conocer el grado en que el candidato(a) posee habilidades y conocimientos en materias específicas del cargo.



La evaluación será desarrollada por el área que solicita el proceso y aplicada por el/la encargado/a del mismo a todos los/as postulantes que hubieren sido seleccionados en la fase anterior. Los instrumentos de evaluación pueden ser los siguientes:

Prueba de conocimientos: Un referente técnico del área desarrolla una prueba escrita con alternativas o desarrollo, un estudio de caso o cualquier otro tipo de formato que permita dilucidar el nivel de conocimientos o competencias técnicas de una persona. Además, se debe determinar la escala de notas y calificación mínima para aprobar.

En el caso de que alguno de los o las postulantes presente alguna discapacidad física, la prueba se debe ajustar a las necesidades de la persona, con el objetivo de no discriminar por este motivo. Lo anterior, siempre y cuando la condición de discapacidad sea informada con anticipación por el o la postulante en su solicitud para el cargo.

Se deben aplicar la misma prueba o entrevista técnica a todos(as) los(as) candidatos(as), asegurando la igualdad de oportunidades, salvo en los casos de postulantes que presenten alguna discapacidad donde se debe adecuar las pruebas a él o la postulante.

Pasarán a la etapa siguiente, los o las postulantes que hayan obtenido, a lo menos, el puntaje mínimo que se requiere en esta segunda etapa.

ETAPA 4:

APTITUDES ESPECÍFICAS PARA EL DESEMPEÑO DE LA FUNCIÓN ADECUACIÓN PSICOLABORAL PARA EL CARGO:

En esta etapa se evaluarán las competencias requeridas con el desempeño del cargo, a través de una evaluación psicolaboral:

La evaluación psicolaboral tendrá el siguiente resultado según corresponda:

Muy Alto	Alto	Medio	Bajo
			Queda fuera del Proceso de Selección automáticamente

La evaluación consiste en la aplicación de entrevista y test psicolaboral complementario, que se utiliza para detectar y medir las competencias asociadas al perfil del cargo. Dicha evaluación será realizada por un profesional especializado.

Las competencias a evaluar según el perfil de cargo son las que se exponen al final de este documento en el perfil del cargo.

Esta evaluación se efectuará a través de una entrevista y test psicolaboral, la cual será presencial en la ciudad de Santiago según calendario publicado; la hora de presentación se le notificará al postulante oportunamente vía correo electrónico o telefónicamente.

(De manera ocasional y de fuerza mayor, se podría realizar la entrevista online).

DETERMINACIÓN DEL POSTULANTE QUE OCUPARÁ EL CARGO VACANTE:

Con el objeto de establecer el postulante que ocupará el cargo vacante, el Comité de Selección determinará el puntaje total obtenido por cada postulante, el que corresponderá a la suma de los puntajes obtenidos en cada uno de los factores evaluados previamente, es decir, "Estudios y cursos de formación educacional y de capacitación", "Experiencia laboral" "Evaluación Técnica" y "Aptitudes específicas para el desempeño de la función". Será considerado postulante idóneo aquel que cumpla con los puntajes mínimos exigidos en cada etapa.

Posteriormente, el Comité confeccionará una lista ordenada en forma descendente de acuerdo al puntaje total obtenido, y propondrá a la autoridad facultada del Hospital de Niños Dr. Roberto del Río, los nombres de los candidatos que hubieren obtenido los mejores puntajes, con un máximo de tres.



De existir menos de tres postulantes idóneos para proponer a la autoridad facultada, la nómina será compuesta por los postulantes idóneos disponibles.

PUBLICACIÓN DE RESULTADOS OFICIALES DEL PROCESO DE SELECCIÓN:

En el caso de haber suficientes postulantes idóneos, la autoridad facultada para hacer el nombramiento, seleccionará a una de las personas propuestas y la Unidad de Reclutamiento y Selección notificará telefónicamente y por correo electrónico.

La aceptación del cargo deberá efectuarse dentro de los cinco días siguientes a su notificación, mediante correo electrónico a 'seleccion.hrrrio@redsalud.gov.cl' Si no lo hiciera, la autoridad facultada nombrará a alguno de los otros postulantes propuestos.

El Proceso de Selección se resolverá a más tardar el día establecido según el calendario, y su resultado será informado en el Portal de Empleos Públicos, y la página del Hospital Gestor Documental a más tardar dentro de los 10 días hábiles siguientes a su conclusión. Además, se les notificará vía correo electrónico (en caso que se requiera). Nuestro departamento se reserva el derecho de modificar su calendario en caso que sea necesario.

6.- FACTORES DE EVALUACIÓN, PONDERACIÓN Y PUNTAJE DEL PROCESO COMPLETO

CARGO	ESTUDIOS FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN	EXPERIENCIA LABORAL	Prueba Técnica	Psicolaboral	TOTAL
TECNOLOGO(A) MEDICO (A) OFICIAL DE PROTECCION RADIOLOGICO	20 puntos	25 puntos	25 puntos	30 puntos	100 puntos

La Unidad de Reclutamiento y Selección, presentará al Director del Servicio o a quien correspondiese un ranking con los/as postulantes que hayan obtenido los puntajes más altos en el proceso de Selección (estas personas por defecto tienen que haber aprobado la Evaluación Psicolaboral), para que dicha autoridad decida respecto de él o la mejor postulante para desempeñar el cargo a proveer.

Cuando los resultados estén finalizados según cronograma se notificará a el/la postulante seleccionado/a vía telefónica y/o por correo electrónico.

****SE DEJA ESTABLECIDO QUE LA PERSONA SELECCIONADA TENDRÁ UNA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO A LOS 3 MESES, QUE DEFINIRÁ LA CONTINUIDAD DEL CONTRATO.**

7.- CRONOGRAMA

Etapa del Proceso de Selección	Fecha y plazos
Recepción de Antecedentes	25/11 - 1/12
Análisis Curricular	2/12 - 6/11
Entrevista Técnica/Comisión de Selección	7/12 - 8/12
Entrevista Psicolaboral	9/12 - 10/12
Definición de Finalista	13/12

**** La Recepción de antecedentes se realizará hasta las 13:00 horas del día 1 de diciembre.**

NOTA: Sin perjuicio de lo anterior, la comisión de selección se reserva el derecho a modificar los plazos contenidos en el cronograma adjunto, por razones de fuerza mayor y sin que tenga la obligación de exponer los fundamentos.



8. NOTIFICACIÓN DE LOS RESULTADOS Y CIERRE DEL PROCESO

La Unidad de Reclutamiento y Selección notificará a los/las postulantes seleccionados.

Una vez practicada la notificación con el resultado del proceso, la Unidad de Reclutamiento y Selección levantará un Acta de Cierre la que será publicada en la página web institucional sección "Trabaje con nosotros".

9. CONDICIONES GENERALES

El proceso de selección podrá ser declarado desierto por falta de postulantes idóneos, entendiéndose por éstos aquellos/as candidatos/as que no cumplan con el perfil y/o los requisitos establecidos.

Los/as postulantes que presenten alguna discapacidad que les produzca impedimento o dificultades en la aplicación de los instrumentos de selección que se administrarán, deberán informarlo en su postulación, para adoptar las medidas pertinentes, de manera de garantizar la igualdad de condiciones a todos/as los/as postulantes que se presenten en este proceso de selección.

RECORDAR QUE LAS PERSONAS INTERESADAS EN POSTULAR DEBERÁN HACERLO ÚNICAMENTE A TRAVÉS DEL PORTAL DE EMPLEOS PÚBLICOS, PARA LO CUAL DEBERÁN REGISTRARSE PREVIAMENTE COMO USUARIOS DE ÉSTE Y COMPLETAR EL CURRÍCULUM VITAE DEL PORTAL (EN EL MENÚ MI CV, EN VER CV) Y ADJUNTAR LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA POSTULAR, DICHS DOCUMENTOS DEBEN SER ADJUNTADOS/ACTUALIZADOS PARA PODER POSTULAR:

RECORDAR QUE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS PARA POSTULAR SOLO TENDRÁN VALIDEZ SI SON SUBIDOS A LA PÁGINA DE EMPLEOS PÚBLICOS, ES DECIR, NO SE RECIBIRÁN POSTULACIONES POR CORREO ELECTRÓNICO.

10.- PERFIL DE CARGO:

PERFIL DE CARGO

I. DESCRIPCION DEL CARGO

Identificación del Cargo	
Nombre del Cargo	Tecnólogo Médico Oficial de Protección Radiológica
Centro de Responsabilidad	Apoyo al Diagnóstico y Tratamiento
Centro de Costo	Imagenología
Fecha actualización	Marzo 2021
Jefatura	Médico Jefe CC Imagenología
Requisitos Académicos:	Tecnólogo Médico con mención en Imagenología o Radiología.
Certificación, capacitación o formación en un área específica (ACREDITABLE):	<ul style="list-style-type: none"> - Registro en la Superintendencia de Salud. - Autorización de desempeño en instalaciones de 1°, 2° y 3° categoría emitida por SEREMI de salud vigente (EXCLUYENTE). - Formación complementaria en Protección Radiológica (CUBEPRO, diplomado o magíster). - Deseable certificación de Oficial de Protección Radiológica. - Deseable curso de Reanimación Cardiopulmonar o BLS.
Conocimientos y/o Habilidades Técnicas:	



- Manejo computacional nivel intermedio.
- Manejo de sistema RIS-PACS.

Experiencia deseable en algún área, comprobable:

- 2 años de desempeño como Tecnólogo Médico clínico en radiología y tomografía computada en servicio público o privado.
- 1 año como encargado u oficial de protección radiológica en institución que cuente con radiología, angiografía, tomografía computada y apoyo radiológico en pabellón, excluyente.

Objetivo del Cargo	Establecer metodologías de trabajo con foco en la protección radiológica a través de normas, protocolos, planificación, pautas de cotejo y supervisión con base a la legislación vigente y recomendaciones internacionales para una práctica segura en el personal y atención segura en el público atendido con equipos generadores de radiaciones ionizantes.
---------------------------	--

Tipo de Jornada: Diurna

II. RED DE INTERACCION:

Puestos de trabajo con los cuales se relaciona al interior de su unidad y servicio, considerando la posición jerárquica respecto del puesto de trabajo.

INTERNA	
Jefatura directa del cargo	Tecnólogo Médico Supervisor
Equipo de trabajo	Profesionales de la Unidad Personal Técnico Auxiliares Personal Administrativo
Cargos dependientes (sobre los que ejerce jefatura o supervisión directa)	Personal ocupacionalmente expuesto
EXTERNA	
Cargos con los cuales tiene relación directa	Personal ocupacionalmente expuesto (POE) de todo el hospital. Jefaturas de POE.

III. ANÁLISIS DEL CARGO:

a) FUNCIONES ESTRATEGICAS DEL CARGO

Supervisar la adecuada manipulación de los equipos emisores de radiaciones ionizantes, elementos de protección personal y dosímetros. Elaborar y aplicar pautas para tal fin.

Controlar y verificar que todo el equipo este en óptimas condiciones para una atención segura desde el punto de vista de la protección radiológica.

Elaborar, difundir, supervisar cumplimiento y mantener actualizados protocolos de control de calidad en radiología, angiografía, tomografía computada, apoyo radiológico en pabellón y otros equipos que se incorporen al hospital.

Elaborar, difundir, supervisar cumplimiento y mantener actualizados protocolos de protección radiológica para personal ocupacionalmente expuesto, pacientes y público.



Elaborar, difundir, supervisar cumplimiento y mantener actualizados protocolos de protección radiológica en la atención de pacientes en contacto con radiofármacos para diagnóstico y tratamiento.

Elaborar, difundir, supervisar cumplimiento o ejecución y mantener actualizados otros protocolos, instructivos, formularios, bitácoras, listas de chequeo, manuales y documentos que se le soliciten.

Cumplir y hacer cumplir la normativa vigente y recomendaciones internacionales en materias de protección radiológica. Elaborar informes periódicos sobre la situación del hospital en estos asuntos y todas aquellas deficiencias detectadas que ponen en peligro el funcionamiento de las unidades que cuentan con equipos emisores de radiaciones ionizantes.

Comunicar a su jefatura los problemas relacionados con el normal funcionamiento de los equipos emisores de radiaciones ionizantes.

Prestar asesoría a la dirección y a todas las unidades del hospital en materias de su especialidad.

Implementar plan de capacitaciones internas periódicas al personal ocupacionalmente expuesto y de las unidades que poseen equipos emisores de radiaciones. Informar al personal atingente los riesgos de trabajar expuesto a radiaciones ionizantes (derecho a saber).

Ser referente técnico y coordinar con la Unidad de Capacitación cursos externos referentes a su área de desempeño.

Implementar protocolos de revisión de elementos de protección radiológica, plan de mantención, recambio y correcto uso de los mismos.

Gestionar la actualización y obtención de autorizaciones de operación de equipos ante la SEREMI. Mantener registros actualizados.

Solicitar y tramitar evaluaciones técnicas que garanticen el seguro y adecuado funcionamiento de las instalaciones que cuentan con equipos emisores de radiaciones ionizantes de acuerdo a plan o cada vez que sea necesario.

Responsabilizarse de la dosimetría personal de todo el personal ocupacionalmente expuesto del hospital: llevar registro de todo el POE, garantizar el acceso a la dosimetría de nuevos funcionarios, recambio trimestral, recepción y envío de controles dosimétricos, coordinación con finanzas y salud ocupacional para mantener dosimetría al día, comunicarse con la empresa proveedora del servicio.

Participar como referente técnico en licitaciones o adquisiciones en general relacionadas a dosimetría, equipamiento, elementos de protección personal, blindajes, infraestructura, levantamientos radiométricos y otros relacionados con su especialidad.

Realizar vigilancia del personal ocupacionalmente expuesto: dosimetría, fiscalizar autorizaciones de desempeño, historiales, notificación de resultados de dosimetría.

Representar al hospital ante las fiscalizaciones, evaluaciones e inspecciones realizadas por entidades externas (SEREMI, ISP, CCHEN, otros).

Mantener actualizadas las certificaciones, autorizaciones y capacitaciones para el correcto desarrollo de sus funciones considerando el equipamiento existente y las eventuales adquisiciones de equipamiento emisor de radiaciones ionizantes.

Mantenerse constantemente actualizado sobre materias de protección radiológica y tecnología médica para el trabajo con y sin radiaciones ionizantes.



Cumplir con las normas técnicas y administrativas de la institución, por ejemplo: IAAS, estatuto administrativo y otros.

Desempeñar sus funciones de manera regular y continua. Cumpliendo los horarios de su jornada de trabajo.

Llevar registro de las actividades realizadas diariamente a través de bitácora u otro diseñado para tal fin.

Participar como expositor o asistente en reuniones clínicas y técnicas de la Unidad de Imagenología, cursos u otras instancias donde intervenga la Unidad de Imagenología o el Hospital Roberto del Río.

Cumplir funciones clínicas o asistenciales como tecnólogo médico con mención en Imagenología cuando se le solicite.

Cumplir funciones administrativas de apoyo en la Unidad de Imagenología cuando se le solicite.

Colaborar con la docencia de alumnos presentes en la institución.

Mantener un trato respetuoso y amable con todos los usuarios internos y externos.

Participar activamente de los procesos de acreditación y mejora continua de la institución.

Realizar otras actividades laborales dentro de la unidad e institución que su jefatura considere necesarias.

b) COMPETENCIAS CONDUCTUALES

1. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

Competencias Transversales	Nivel de Desempeño				
	A	B	C	D	E
Orientación al Cliente Externo e Interno					x
Adaptación Cambio-Innovación				x	
Compromiso Organizacional				x	

A: BAJO; B: EN DESARROLLO; C: MEDIO; D: ALTO; E: MUY ALTO



2. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

a. Capacidad de Trabajar Bajo Presión *“Se trata de la habilidad para seguir actuando con eficacia en situaciones de presión de tiempo y de desacuerdo, oposición y diversidad. Es la capacidad para responder y trabajar con alto desempeño en situaciones de mucha exigencia”.*

Nivel de desempeño requerido (D) Mantiene estándares de calidad y tiempo en su desempeño aun cuando el contexto de presión originado netamente por la cantidad de trabajo es demasiado exigente.

b. Responsabilidad *“Consiste en actuar para establecer y mantener relaciones cordiales, recíprocas y cálidas o redes de contactos con distintas personas.*

Nivel de desempeño requerido (E) Desempeña las tareas con dedicación, cuidando cumplir tanto con los plazos como con la calidad requerida y aspirando a alcanzar el mejor resultado posible. Su responsabilidad está por encima de lo esperado en su nivel o posición.

c. Capacidad de organización / planificación *“Establecer un curso de acción para sí mismo y para los demás a fin de lograr un objetivo específico; planear las asignaciones apropiadas de personal y la adecuada distribución de recursos.”*

Nivel de desempeño requerido (D) Establece sistemas de control interno de su propio rendimiento. Programa su trabajo estableciendo objetivos e hitos. Monitorea grados de avance para asegurarse que ha ejecutado las acciones previstas.

d. Proactividad *“Rápida ejecutividad ante las pequeñas dificultades o problemas que surgen en el día a día. Supone actuar proactivamente cuando ocurren dificultades sin esperar a efectuar todas las consultas en la línea jerárquica, evitando así el agravamiento de problemas de importancia menor. Implica también la capacidad de proponer mejoras, sin que haya un problema concreto que deba ser solucionado.”*

Nivel de desempeño requerido (E) Ejecuta rápidamente las acciones necesarias para resolver pequeñas dificultades o problemas que surgen en el día a día. Es proactivo para resolver dificultades, no espera a consultar a toda la línea jerárquica, de esta manera evita que se agrave un problema menor. Tiene mucha capacidad para proponer mejoras aunque no haya un problema concreto que se deba solucionar.

e. Actitud proactiva hacia la seguridad *“Estar consciente sobre las condiciones que afectan la seguridad de las personas, equipos y servicio.”*

Nivel de desempeño requerido (D) Realizar las tareas manifestando interés por todas las áreas afectadas (incluyendo el medio ambiente), sin importar cuán pequeñas sean; mostrar interés por todos los aspectos del puesto; verificar con precisión los procesos y las tareas; mantenerse alerta durante un período de tiempo.